

**Перечень услуг и стоимость работ на 2013 год**  
 (Четырнадцатизэтажный кирпичный многоквартирный дом с лифтами и мусоропроводами)  
ООО Октябрьский-2" ул. Суворова д. 6

Площадь 5000,7

| № п/п  | Вид работ   | Количество   |     | Периодичность выполнения         | Результат выполнения работ | Гарантийный срок | Конструктивные особенности /степень физического износа (по данным тех. паспорта) | Обоснование стоимости                 | Ед. измерения | Стоимость за ед. измерения, руб. |
|--|---|--|-----|----------------------------------|----------------------------|------------------|--|---------------------------------------|---------------|----------------------------------|
| <b>ТЕКУЩИЙ РЕМОНТ И ОБСЛУЖИВАНИЕ ОТДЕЛЬНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ И ПОМЕЩЕНИЙ</b> |   |  |     |                                  |                            |                  |  |                                       |               |                                  |
| 1.   | <b>Система водоснабжения и канализации</b>  |  |     |                                  |                            |                  |  |                                       |               |                                  |
| 1.1.   | Осмотр систем водопровода, канализации, горячего водоснабжения  | 1  | раз | 6 месяцев                        | акт осмотра                | 6 месяцев        | 30%  | стоимость материала, трудовой договор | кв.м.         | 0,30                             |
| 1.2.   | Проверка исправности канализационных вытяжек  | 1 раз в год (до начала отопительного сезона)       |     | по согласованию с собственниками | 1 год                      | *                | стоимость материала, трудовой договор  | кв.м.                                 |               |                                  |
| 1.3.   | Прочистка и промывка внутренней канализации   | 1 раз в 6 месяцев (до начала отопительного сезона) |     | по согласованию с собственниками | 6 месяцев                  | *                | стоимость материала, трудовой договор  | кв.м.                                 |               |                                  |
| 1.4.   | Прочистка канализационного стояка   | 1 раз в год (до начала отопительного сезона)       |     | по согласованию с собственниками | 1 год                      | *                | стоимость материала, трудовой договор  | кв.м.                                 |               |                                  |
| 2.   | <b>Система центрального отопления</b>   |  |     |                                  |                            |                  |  |                                       |               |                                  |
| 2.1.   | Осмотр в помещениях   | 1  | раз | 6 месяцев                        | акт                        | 6 месяцев        | 30%  | стоимость материала, трудовой договор | кв.м.         | 0,30                             |
| 2.2.   | Осмотр на чердаках, подвалах, лестницах   | 1  | раз | 6 месяцев                        | акт                        | 6 месяцев        | *  | стоимость материала, трудовой договор | кв.м.         |                                  |
| 2.3.   | Осмотр тепловых вводов, оборудования ИТП  | 1  | раз | 3 месяца                         | акт                        | 3 месяца         | *  | стоимость материала, трудовой договор | кв.м.         |                                  |
| 3.   | <b>Электрооборудование</b>  |  |     |                                  |                            |                  |  |                                       |               |                                  |
| 3.1.   | Осмотры открытой электропроводки, мелкий ремонт   | 1  | раз | месяц                            | акт                        | 1 месяц          | 30%  | стоимость материала, трудовой договор | кв.м.         | 0,60                             |
| 3.2.   | Обследование скрытой электропроводки и электропроводки в трубах, мелкий ремонт                        | 1  | раз | год                              | акт                        | 1 год            | *  | стоимость материала, трудовой договор | кв.м.         |                                  |
| 3.3.   | Осмотр светильников во вспомогательных помещениях (на лестницах, в вестибюлях и т. д.), мелкий ремонт | 1  | раз | месяц                            | акт                        | 1 месяц          | *  | стоимость материала, трудовой договор | кв.м.         |                                  |

|        |  |   |     |                                       |           |          |                                       |                                       |       |  |
|--------|--|---|-----|---------------------------------------|-----------|----------|---------------------------------------|---------------------------------------|-------|--|
| 3.4.   | Осмотр электрооборудования ИТП, мелкий ремонт  | 1   | раз | месяц                                 | акт       | 1 месяц  | *                                     | стоимость материала, трудовой договор | кв.м. |  |
| 3.5.   | Осмотр ВРУ, вводных и этажных шкафов с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности контактов и соединений | 1   | раз | неделя                                | акт       | 1 неделя | *                                     | стоимость материала, трудовой договор | кв.м. |  |
| 4.     | <b>Работы по подготовке здания к сезонной эксплуатации</b>   |   |     |                                       |           |          |                                       |                                       |       |  |
| 4.1.   | <i>Подготовка здания к эксплуатации в весенне-летний период</i>  |   |     |                                       |           |          |                                       |                                       |       |  |
| 4.1.1. | Укрепление водосточных труб, колен, воронок  | в период подготовки к весенне-летней эксплуатации |     | по согласованию с собственниками      | 1 год     | *        | стоимость материала, трудовой договор | кв.м.                                 | 0,30  |  |
| 4.1.3. | Ремонт урн   | в период подготовки к весенне-летней эксплуатации |     | по согласованию с собственниками      | 1 год     | *        | стоимость материала, трудовой договор | кв.м.                                 |       |  |
| 4.1.5. | Работы по раскрытию продухов в цоколях и вентиляционных чердаков   | в период подготовки к весенне-летней эксплуатации |     | по согласованию с собственниками      | 1 год     | *        | стоимость материала, трудовой договор | кв.м.                                 |       |  |
| 4.1.6. | Осмотр кровли, фасада и подвала  | в период подготовки к весенне-летней эксплуатации |     | акт                                   | 6 месяцев | 30%      | стоимость материала, трудовой договор | кв.м.                                 |       |  |
| 4.2.   | <i>Подготовка здания к эксплуатации в осенне-зимний период</i>   |   |     |                                       |           |          |                                       |                                       |       |  |
| 4.2.1. | Укрепление и ремонт парапетных ограждений  | в период подготовки к осенне-зимней эксплуатации  |     | по согласованию с собственниками      | 1 год     | *        | стоимость материала, трудовой договор | кв.м.                                 | 0,35  |  |
| 4.2.2. | Мелкий ремонт, регулировка и испытание систем водоснабжения, центрального отопления                                  | в период подготовки к осенне-зимней эксплуатации  |     | по графику                            | 1 год     | *        | стоимость материала, трудовой договор | кв.м.                                 |       |  |
| 4.2.3. | Прочистка вентиляционных каналов   | в период подготовки к осенне-зимней эксплуатации  |     | по графику                            | 1 год     | *        | стоимость материала, трудовой договор | кв.м.                                 |       |  |
| 4.2.4. | Замена разбитых стеклоблоков, стекол окон, входных дверей  | в период подготовки к осенне-зимней эксплуатации  |     | по согласованию с собственниками      | 1 год     | *        | стоимость материала, трудовой договор | кв.м.                                 |       |  |
| 4.2.5. | Заделка продухов в цоколях зданий  | в период подготовки к осенне-зимней эксплуатации  |     | по графику                            | 1 год     | *        | стоимость материала, трудовой договор | кв.м.                                 |       |  |
| 4.2.6. | Мелкий ремонт и укрепление входных дверей  | в период подготовки к осенне-зимней эксплуатации  |     | по согласованию с собственниками      | 1 год     | *        | стоимость материала, трудовой договор | кв.м.                                 |       |  |
| 4.3.   | <i>Прочие работы</i>   |   |     |                                       |           |          |                                       |                                       |       |  |
| 4.3.1. | Промывка систем отопления  | по мере необходимости                             |     | в соответствии с графиком ОАО "ТГК-2" | *         | *        | стоимость материала, трудовой договор | кв.м.                                 |       |  |
| 4.3.2. | Регулировка и наладка систем автоматического управления инженерным оборудованием                                     | по мере необходимости                             |     | *                                     | *         | *        | стоимость материала, трудовой договор | кв.м.                                 |       |  |

|        |   |  |                                  |       |   |                                       |       |      |
|--------|---|--|----------------------------------|-------|---|---------------------------------------|-------|------|
| 4.3.3. | Подготовка систем водостока к сезонной эксплуатации                   | в период подготовки к осенне-зимней эксплуатации | в соответствии с графиком        | 1 год | * | стоимость материала, трудовой договор | кв.м. | 0,40 |
| 5.     | <b>Дополнительные работы принятые на общем собрании собственников</b> |  |                                  |       |   |                                       |       |      |
| 5.1.   | Замена задвижек в т/ узле   | по мере необходимости                            | по согласованию с собственниками | *     | * | стоимость материала, трудовой договор | кв.м. | 1,02 |
| 5.2.   | Замена стояков отопления, ХВС,ГВС                                     | по мере необходимости                            | по согласованию с собственниками | *     | * | стоимость материала, трудовой договор | кв.м. |      |
| 6      | Рентабельность  | 10%  | *                                | *     | * | *                                     | кв.м. | 0,33 |
| Итого: |   |  |                                  |       |   |                                       | кв.м. | 3,60 |

Установленный тариф по статье «Текущий ремонт»      приватизированное жильё      3,6  
    муниципальное жильё      3,6

|    |   |
|----|---|
| 1. | <b>Дополнительные работы, утвержденные на общем собрании собственников (подробная информация по проведенному и планируемому капитальному ремонту на доме размещена в разделах "планы работ на 2010 - 2012 гг.")</b> |
|----|---|

Установленный тариф по статье «Капитальный ремонт»      приватизированное жильё      3,6

#### Содержание мест общего пользования

| № п\п  | Вид работ  | Количество |     | Периодичность выполнения | Результат выполнения работ       | Гарантийный срок | Конструктивные особенности /степень физического износа | Обоснование стоимости | Ед. измерения | Стоимость за ед. измерения, руб. |
|--------|--|------------|-----|--------------------------|----------------------------------|------------------|--|-----------------------|---------------|----------------------------------|
| 1.     | <b>СОДЕРЖАНИЕ МЕСТ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ</b>  |            |     |                          |                                  |                  |  |                       |               |                                  |
| 1.1.   | <b>Санитарное содержание мест общего пользования</b>   |            |     |                          |                                  |                  |  |                       |               |                                  |
| 1.1.1. | Уборка подъездов   |            |     |                          |                                  |                  |  |                       |               |                                  |
|        | Влажное подметание лестничных клеток и маршей нижних двух этажей   | 2-3        | раз | неделя                   | по согласованию с собственниками | 2-3 суток        | *  | трудовой договор      | кв.м.         | 0,58                             |
|        | Влажное подметание перед загрузочными клапанами мусоропровода  | 2-3        | раз | неделя                   | по согласованию с собственниками | 2-3 суток        | *  | трудовой договор      | кв.м.         |                                  |
|        | Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше 2-го этажа  | 2          | раз | неделя                   | по согласованию с собственниками | 2 суток          | *  | трудовой договор      | кв.м.         |                                  |
|        | Мытье лестничных площадок и маршей при наличии лифтов  | 1          | раз | месяц                    | по согласованию с собственниками | 1 месяц          | *  | трудовой договор      | кв.м.         |                                  |
|        | Влажная протирка стен, дверей, плафонов, на лестничных клетках, оконных решеток, чердачных лестниц, шкафов для электросчетчиков, слаботочных устройств, почтовых ящиков, обметание пыли с потолков | 1          | раз | год                      | по согласованию с собственниками | 1 год            | *  | трудовой договор      | кв.м.         |                                  |

|        |  |                       |     |                       |                                  |                         |   |                  |       |      |
|--------|--|-----------------------|-----|-----------------------|----------------------------------|-------------------------|---|------------------|-------|------|
|        | Влажная протирка подоконников и отопительных приборов                    | 2                     | раз | год                   | по согласованию с собственниками | 6 месяцев               | * | трудовой договор | кв.м. |      |
| 1.1.2. | Уборка придомовой территории   |                       |     |                       |                                  |                         |   |                  |       |      |
|        | Подметание тротуаров в теплый период                                     | 1                     | раз | сутки                 | по согласованию с собственниками | 1 сутки                 | * | трудовой договор | кв.м. | 0,59 |
|        | Покос травы в летний период  | по мере необходимости |     |                       | по согласованию с собственниками | *                       | * | трудовой договор | кв.м. |      |
|        | Очистка урн от мусора  | 1                     | раз | 5 дней                | по согласованию с собственниками | 5 дней                  | * | трудовой договор | кв.м. |      |
|        | Подметание свежевыпавшего снега толщиной 2 см., сгребание в валы и кучи  | 1                     | раз | сутки в дни снегопада | по согласованию с собственниками | 1 сутки в дни снегопада | * | трудовой договор | кв.м. |      |
|        | Перекидывание снега и скола  | 1                     | раз | сутки                 | по согласованию с собственниками | 1 сутки                 | * | трудовой договор | кв.м. |      |
|        | Очистка крылец от снега, наледи и льда                                   | 1                     | раз | сутки                 | по согласованию с собственниками | 1 сутки                 | * | трудовой договор | кв.м. |      |
|        | Посыпка территории песком или смесью с хлоридами                         | по мере необходимости |     |                       | по согласованию с собственниками | *                       | * | трудовой договор | кв.м. |      |
|        | Механизированная уборка проезжей части придомовой территории             | по мере необходимости |     |                       | *                                | *                       | * | договор          | кв.м. | 0,05 |
| 1.1.3. | Сбивание сосулек   | по мере необходимости |     |                       | по согласованию с собственниками | *                       | * | договор          | кв.м. | 0,02 |
| 1.1.4. | Уборка мусора на контейнерных площадках                                  | 1                     | раз | сутки                 | по согласованию с собственниками | 1 сутки                 | * | трудовой договор | кв.м. | 0,06 |
| 1.1.5. | Удаление ТБО из мусорных камер и их уборка                               | 5                     | раз | неделя                | по согласованию с собственниками | 5 дней                  | * | трудовой договор | кв.м. | 0,40 |
| 1.1.6. | Уборка чердачных, подвальных и технических помещений от мусора           | 1                     | раз | год                   | по согласованию с собственниками | 1 год                   | * | трудовой договор | кв.м. | 0,04 |
| 1.1.7. | Материалы (инструмент, инвентарь, спец. одежда, песок, бытовая химия)    | по мере необходимости |     |                       | по согласованию с собственниками | *                       | * | договор поставки | кв.м. | 0,05 |
| 1.2.   | Проведение дератизации   | 1                     | раз | квартал               | по согласованию с собственниками | 3 месяца                | * | договор          | кв.м. | 0,03 |
| 1.3.   | Проведение дезинсекции   | 1                     | раз | квартал               | по согласованию с собственниками | 3 месяца                | * | договор          | кв.м. | 0,03 |
| 2.     | <b>ОБСЛУЖИВАНИЕ ОТДЕЛЬНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ И ПОМЕЩЕНИЙ</b>                      |                       |     |                       |                                  |                         |   |                  |       |      |
| 2.1.   | <b>Осмотры и обходы</b>  |                       |     |                       |                                  |                         |   |                  |       |      |
| 2.1.1. | Крыши  | 2                     | раз | год                   | акты осмотров                    | 6 месяцев               | * | трудовой договор | кв.м. | 0,02 |
| 2.1.2. | Деревянные конструкции и столярные изделия                               | 1                     | раз | год                   | акт осмотра                      | 1 год                   | * | трудовой договор | кв.м. |      |
| 2.1.3. | Каменные конструкции   | 1                     | раз | год                   | акт осмотра                      | 1 год                   | * | трудовой договор | кв.м. |      |
| 2.1.4. | Железобетонные конструкции   | 1                     | раз | год                   | акт осмотра                      | 1 год                   | * | трудовой договор | кв.м. |      |
| 2.1.5. | Лестницы, тамбуры, вестибюли, чердаки и прочие вспомогательные помещения | 1                     | раз | 3 месяца              | акты осмотров                    | 3 месяца                | * | трудовой договор | кв.м. |      |
| 2.1.6. | Вентиляционные каналы  | 1                     | раз | год                   | акт осмотра                      | 1 год                   | * | трудовой договор | кв.м. |      |

|   |  |  |     |     |   |       |         |                  |       |      |
|---|--|--|-----|-----|---|-------|---------|------------------|-------|------|
| 2.1.7.  | Внутренняя и наружная отделка здания   | 1  | раз | год | акт осмотра                                     | 1 год | *       | трудовой договор | кв.м. |      |
| 2.1.8.  | Перила и ограждающие решетки на окнах и лестничных клетках   | по мере необходимости                    |     |     | акт осмотра                                     | *     | *       | трудовой договор | кв.м. |      |
| <b>3. АДМИНИСТРИРОВАНИЕ</b>                         |  |  |     |     |   |       |         |                  |       |      |
| <b>3.1. Содержание инженерно-технической службы</b> |  |  |     |     |   |       |         |                  |       |      |
| 3.1.1.  | Содержание аварийно-ремонтной службы   | ежедневно с 17.00 до 08.00               |     |     | Количество выполненных заявок                   | *     | *       | договор          | кв.м. | 0,30 |
| 3.1.2.  | Обеспечение бесперебойной и экономичной работы оборудования теплоснабжения   | постоянно                                |     |     | по согласованию с собственниками, акты осмотров | *     | *       | договор          | кв.м. | 0,05 |
| 3.1.3.  | Контроль за работой и техническим состоянием приборов учета тепловой энергии   | постоянно                                |     |     | акты осмотров                                   | *     | *       |                  |       |      |
| 3.1.4.  | Обслуживание и наладка оборудования  | по мере необходимости                    |     |     | по согласованию с собственниками                | *     | *       |                  |       |      |
| 3.1.5.  | Поддержание необходимых параметров тепловой энергии для бесперебойного теплоснабжения здания   | постоянно                                |     |     | *   | *     | *       |                  |       |      |
| 3.1.6.  | Ведение журналов учета показаний параметров тепловой энергии и технического состояния приборов учета тепловой энергии                | в рамках договора                        |     |     | журнал учета данных                             | *     | *       |                  |       |      |
| 3.1.7.  | Предоставление показаний общедомовых приборов учета тепловой энергии для ОАО "ТГК-2"   | ежемесячно                               |     |     | передача данных в организацию                   | *     | *       |                  |       |      |
| 3.1.8.  | Обеспечение бесперебойной и экономичной работы оборудования электроснабжения   | постоянно                                |     |     | по согласованию с собственниками, акты осмотров | *     | *       |                  |       |      |
| 3.1.9.  | Контроль за работой и техническим состоянием приборов учета электрической энергии  | постоянно                                |     |     | акты осмотров                                   | *     | *       |                  |       |      |
| 3.1.10.   | Обслуживание и наладка оборудования  | по мере необходимости                    |     |     | по согласованию с собственниками                | *     | *       |                  |       |      |
| 3.1.11.   | Поддержание необходимых параметров электрической энергии для бесперебойного электроснабжения здания                                  | постоянно                                |     |     | *   | *     | *       |                  |       |      |
| 3.1.12.   | Ведение журналов учета показаний параметров электрической энергии и технического состояния приборов учета электрической энергии      | в рамках договора                        |     |     | журнал учета данных                             | *     | *       |                  |       |      |
| 3.1.13.   | Предоставление показаний общедомовых и индивидуальных приборов учета электрической энергии для ОАО "Архангельская сбытовая компания" | ежемесячно                               |     |     | передача данных в организацию                   | *     | *       |                  |       |      |
| <b>3.2. Содержание административного аппарата</b>   |  |  |     |     |   |       |         |                  |       |      |
| 3.2.1.  | Услуги по управлению эксплуатацией МКД   | ежедневно с 8.00 до 17.00 кроме выходных |     |     | по согласованию с собственниками                | *     | *       | трудовой договор | кв.м. | 1,00 |
| 3.2.2.  | Услуги связи (телефон, почта)  | постоянно                                |     |     | *   | *     | договор | кв.м.            | 0,05  |      |
| 3.2.3.  | Услуги по ведению имущественной, платежно-финансовой, бухгалтерской, отчетной, учетной, статистической и иной документации по дому   | постоянно                                |     |     | отчеты  | *     | *       | трудовой договор | кв.м. | 0,30 |
| 3.2.4.  | Услуги по информационно-расчетному обслуживанию  | постоянно                                |     |     | учет платежей (распространение квитанций)       | *     | *       | договор          | кв.м. | 0,75 |

|        |  |  |  |   |   |                  |       |      |
|--------|--|--|--|---|---|------------------|-------|------|
| 3.2.5. | Услуги по заключению договоров и соглашений и контролю над их исполнением, в том числе договоров страхования, договоров банковского счета, договоров аренды общего имущества дома и иных договоров | постоянно                                      | отчеты   | * | * | договор          | кв.м. | 0,05 |
| 3.2.6. | Услуги по формированию общего имущества дома, в том числе ведение земельной и технической документации   | постоянно                                      | техническое решение  | * | * | трудовой договор | кв.м. | 0,03 |
| 3.2.7. | Ведение реестра собственников, необходимые работы по паспортному учету, работы по начислениям и ведению расчетов с собственниками за оказанные услуги  | постоянно                                      | выдача отчетов и справок                                   | * | * | договор          | кв.м. | 0,1  |
| 3.2.8. | Услуги по ведению кадровой работы, воинского учета, охраны труда   | постоянно                                      | *  | * | * | договор          | кв.м. | 0,1  |
| 3.2.9. | Услуги по юридическому обслуживанию  | постоянно                                      | уведомления, исковые заявления, консультации собственников | * | * | договор          | кв.м. | 0,05 |
| 3.3.   | <b>Общексплуатационные затраты</b>   |  |  |   |   |                  |       |      |
| 3.3.1. | Аренда служебного помещения  | постоянно                                      | *  | * | * | договор аренды   | кв.м. | 0,1  |
| 3.3.2. | Обслуживание орг. техники, тонер   | постоянно                                      | *  | * | * | договор          | кв.м. | 0,02 |
| 3.3.3. | Канцелярские товары, бумага  | постоянно                                      | *  | * | * | договор поставки | кв.м. | 0,02 |
| 3.3.4. | Банковские расходы (ведение расчетного счета)  | постоянно                                      | *  | * | * | договор          | кв.м. | 0,10 |
| 3.3.5. | Услуги по взысканию задолженности неплательщиков   | по мере образования просроченной задолженности | *  | * | * | договор          | кв.м. | 0,15 |
| 3.3.6. | Прочие общексплуатационные расходы   | по мере необходимости                          | *  | * | * | договор          | кв.м. | 0,17 |
| 4.     | Рентабельность   | 10%  | *  | * | * | *                | кв.м. | 0,54 |
|        | Итого:   |  |  |   |   |                  | кв.м. | 5,90 |

| № п/п | Вид работ   | Количество |     | Периодичность выполнения | Результат выполнения работ | Гарантийный срок | Конструктивные особенности/степень физического износа | Обоснование стоимости | Ед. измерения | Стоимость за ед. измерения, руб. |
|-------|---|------------|-----|--------------------------|----------------------------|------------------|---|-----------------------|---------------|----------------------------------|
| 1.    | <b>Вывоз ТБО</b>                                  |            |     |                          |                            |                  |   |                       |               |                                  |
| 1.1.  | Вывоз твердых бытовых отходов                     | 1          | раз | сутки                    | *                          | 1 сутки          | *   | договор               | кв.м.         | 1,40                             |
| 1.2.  | Вывоз крупногабаритного мусора                    | 1          | раз | неделя                   | *                          | 1 неделя         | *   | договор               | кв.м.         |                                  |
| 3.    | <b>Содержание и ремонт лифтового оборудования</b> |            |     |                          |                            |                  |   |                       |               |                                  |
| 3.1.  | Содержание, ремонт и обслуживание лифтов          | постоянно  |     |                          | *                          | *                | *   | договор               | кв.м.         | 4,12                             |
| 3.2.  | Экспертиза лифтов                                 | 1          | раз | 3 года                   | заклучение                 | 3 года           | *   | договор               | кв.м.         |                                  |
| 3.3.  | Техническое освидетельствование лифтов            | 1          | раз | год                      | свидетельство              | 1 год            | *   | договор               | кв.м.         |                                  |

\*- показатель не предусмотрен нормативными документами