

**Перечень услуг и стоимость работ на 2014 год**  
**Пятиэтажный кирпичный многоквартирный дом без лифтов и мусоропроводов**  
**по адресу: ул. Розы Люксембург, д. 21**

Общая площадь жилых помещений 3283,3

Общая площадь нежилых помещений 813,1

**Итого оплачиваемая площадь помещений 4096,4**

| № п/п  | Вид работ  | Количество                                   |     | Периодичность выполнения         | Результат выполнения работ | Гарантийный срок | Конструктивные особенности и /степень физического износа | Обоснование стоимости                  | Ед. измерения | Стоимость за ед. измерения, руб. |
|--|--|--|-----|----------------------------------|----------------------------|------------------|--|--|---------------|----------------------------------|
| <b>ТЕКУЩИЙ РЕМОНТ И ОБСЛУЖИВАНИЕ ОТДЕЛЬНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ И ПОМЕЩЕНИЙ</b> |  |  |     |                                  |                            |                  |  |  |               |                                  |
| 1.   | <b>Система водоснабжения и канализации</b>                     |  |     |                                  |                            |                  |  |  |               |                                  |
| 1.1.   | Осмотр систем водопровода, канализации, горячего водоснабжения | 1  | раз | 6 месяцев                        | акт осмотра                | 6 месяцев        | 50%  | стоимость материалов, трудовой договор | кв.м.         | 1,20                             |
| 1.2.   | Проверка исправности канализационных вытяжек                   | 1 раз в год (до начала отопительного сезона) |     | по согласованию с собственниками | 1 год                      | *                | стоимость материалов, трудовой договор                   | кв.м.                                  |               |                                  |
| 1.3.   | Прочистка и промывка внутренней канализации                    | 1 раз в год (до начала отопительного сезона) |     | по согласованию с собственниками | 6 месяцев                  | *                | стоимость материалов, трудовой договор                   | кв.м.                                  |               |                                  |
| 1.4.   | Прочистка канализационного стояка                              | по мере необходимости                        |     | по согласованию с собственниками | 1 год                      | *                | стоимость материалов, трудовой договор                   | кв.м.                                  |               |                                  |
| 2.   | <b>Система центрального отопления</b>                          |  |     |                                  |                            |                  |  |  |               |                                  |
| 2.1.   | Осмотр в помещениях  | 1  | раз | год                              | акт                        | 1 год            | 50%  | стоимость материалов, трудовой договор | кв.м.         | 1,10                             |
| 2.2.   | Осмотр на чердаках, подвалах, на лестницах                     | 1  | раз | 6 месяцев                        | акт                        | 6 месяцев        | *  | стоимость материалов, трудовой договор | кв.м.         |                                  |

|        |  |   |     |          |                                  |           |     |  |       |      |
|--------|--|---|-----|----------|----------------------------------|-----------|-----|--|-------|------|
| 2.3.   | Осмотр тепловых вводов, оборудования ИТП   | 1   | раз | 3 месяца | акт                              | 3 месяца  | *   | стоимость материалов, трудовой договор | кв.м. |      |
| 3.     | <b>Электрооборудование</b>   |   |     |          |                                  |           |     |  |       |      |
| 3.1.   | Осмотры открытой электропроводки   | 1   | раз | месяц    | акт                              | 1 месяц   | 50% | стоимость материалов, трудовой договор | кв.м. | 2,00 |
| 3.2.   | Обследование скрытой электропроводки и электропроводки в трубах  | 1   | раз | год      | акт                              | 1 год     | *   | стоимость материалов, трудовой договор | кв.м. |      |
| 3.3.   | Осмотр светильников во вспомогательных помещениях (на лестницах, в вестибюлях и т. д.)                               | 1   | раз | месяц    | акт                              | 1 месяц   | *   | стоимость материалов, трудовой договор | кв.м. |      |
| 3.4.   | Осмотр электрооборудования ИТП   | 1   | раз | месяц    | акт                              | 1 месяц   | *   | стоимость материалов, трудовой договор | кв.м. |      |
| 3.5.   | Осмотр ВРУ, вводных и этажных шкафов с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности контактов и соединений | 1 раз в год (до начала отопительного сезона)                            |     |          | акт                              | 1 месяц   | *   | стоимость материалов, трудовой договор | кв.м. |      |
| 4.     | <b>Работы по подготовке здания к сезонной эксплуатации</b>   |   |     |          |                                  |           |     |  |       |      |
| 4.1.   | <i>Подготовка здания к эксплуатации в весенне-летний период</i>  |   |     |          |                                  |           |     |  |       |      |
| 4.1.1. | Укрепление водосточных труб, колен, воронок  | в период подготовки к весенне-летней эксплуатации (с 25 мая по 25 июня) |     |          | по согласованию с собственниками | 1 год     | *   | стоимость материалов, трудовой договор | кв.м. | 1,90 |
| 4.1.2. | Ремонт урн   | в период подготовки к весенне-летней эксплуатации (с 25 мая по 25 июня) |     |          | по согласованию с собственниками | 1 год     | *   | стоимость материалов, трудовой договор | кв.м. |      |
| 4.1.3. | Работы по раскрытию продухов в цоколях и вентиляционных чердаков   | в период подготовки к весенне-летней эксплуатации (с 25 мая по 25 июня) |     |          | по согласованию с собственниками | 1 год     | *   | стоимость материалов, трудовой договор | кв.м. |      |
| 4.1.4. | Осмотр кровли, фасада и подвала  | в период подготовки к весенне-летней эксплуатации (с 25 мая по 25 июня) |     |          | акт                              | 6 месяцев | 50% | стоимость материалов, трудовой договор | кв.м. |      |
| 4.2.   | <i>Подготовка здания к эксплуатации в осенне-зимний период</i>   |   |     |          |                                  |           |     |  |       |      |

|        |   |   |                                  |       |   |  |       |              |
|--------|---|---|----------------------------------|-------|---|--|-------|--------------|
| 4.2.1. | Укрепление и ремонт парапетных ограждений   | в период подготовки в осенне-зимний эксплуатационный период (с 25 июля по 25 августа) | по согласованию с собственниками | 1 год | * | стоимость материалов, трудовой договор | кв.м. | 2,10         |
| 4.2.2. | Мелкий ремонт, регулировка и испытание систем водоснабжения, центрального отопления | в период подготовки в осенне-зимний эксплуатационный период (с 25 июля по 25 августа) | по графику                       | 1 год | * | стоимость материалов, трудовой договор | кв.м. |              |
| 4.2.3. | Прочистка вентиляционных каналов  | в период подготовки в осенне-зимний эксплуатационный период (с 25 июля по 25 августа) | по графику                       | 1 год | * | стоимость материалов, трудовой договор | кв.м. |              |
| 4.2.4. | Замена разбитых стеклоблоков, стекол окон, входных дверей                           | в период подготовки в осенне-зимний эксплуатационный период (с 25 июля по 25 августа) | по согласованию с собственниками | 1 год | * | стоимость материалов, трудовой договор | кв.м. |              |
| 4.2.5. | Заделка продухов в цоколях зданий   | в период подготовки в осенне-зимний эксплуатационный период (с 25 июля по 25 августа) | по графику                       | 1 год | * | стоимость материалов, трудовой договор | кв.м. |              |
| 4.2.6. | Мелкий ремонт и укрепление входных дверей   | в период подготовки в осенне-зимний эксплуатационный период (с 25 июля по 25 августа) | по согласованию с собственниками | 1 год | * | стоимость материалов, трудовой договор | кв.м. |              |
| 4.3.   | <i>Прочие работы</i>  |   |                                  |       |   |  |       |              |
| 4.3.1. | Промывка систем отопления   | по мере необходимости   | в соответствии с графиком        | *     | * | стоимость материалов, трудовой договор | кв.м. | 0,70         |
| 4.3.2. | Регулировка и наладка систем автоматического управления инженерным оборудованием    | по мере необходимости   | *                                | *     | * | стоимость материалов, трудовой договор | кв.м. | 0,40         |
| 4.3.3. | Подготовка систем водостока к сезонной эксплуатации                                 | в период подготовки в осенне-зимний эксплуатационный период (с 25 июля по 25 августа) | в соответствии с графиком        | 1 год | * | стоимость материалов, трудовой договор | кв.м. | 0,60         |
| 5.     | Рентабельность  | 10%   | *                                | *     | * | *                                      | кв.м. | 1,00         |
|        | <b>Итого:</b>   |   |                                  |       |   |  | кв.м. | <b>11,00</b> |

Установленный тариф по статье «Текущий ремонт»

приватиз.жильё

**11,00**

муниципальное жильё

**11,00**

### Содержание мест общего пользования

| № п/п  | Вид работ  | Количество            |     | Периодичность выполнения | Результат выполнения работ       | Гарантийный срок        | Конструктивные особенности и /степень физ износа | Обоснование стоимости | Ед. измерения | Стоимость за ед. измерения, руб. |
|--------|--|-----------------------|-----|--------------------------|----------------------------------|-------------------------|--|-----------------------|---------------|----------------------------------|
| 1.     | <b>СОДЕРЖАНИЕ МЕСТ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ</b>  |                       |     |                          |                                  |                         |  |                       |               |                                  |
| 1.1.   | <b>Санитарное содержание мест общего пользования</b>   |                       |     |                          |                                  |                         |  |                       |               |                                  |
| 1.1.1. | Уборка подъездов   |                       |     |                          |                                  |                         |  |                       |               |                                  |
|        | Влажное подметание лестничных клеток и маршей нижних двух этажей   | 5                     | раз | неделя                   | по согласованию с собственниками | 1 сутки                 | *  | трудовой договор      | кв.м.         | 1,70                             |
|        | Влажное подметание перед загрузочными клапанами мусоропровода  | 5                     | раз | неделя                   | по согласованию с собственниками | 1 сутки                 | *  | трудовой договор      | кв.м.         |                                  |
|        | Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше 2-го этажа  | 2                     | раз | неделя                   | по согласованию с собственниками | 3-4 дня                 | *  | трудовой договор      | кв.м.         |                                  |
|        | Мытье лестничных площадок и маршей при отсутствии лифтов   | 1                     | раз | месяц                    | по согласованию с собственниками | 1 месяц                 | *  | трудовой договор      | кв.м.         |                                  |
|        | Влажная протирка стен, дверей, плафонов, на лестничных клетках, оконных решеток, чердачных лестниц, шкафов для электросчетчиков, слаботочных устройств, почтовых ящиков, обметание пыли с потолков | 1                     | раз | год                      | по согласованию с собственниками | 1 год                   | *  | трудовой договор      | кв.м.         |                                  |
|        | Влажная протирка подоконников и отопительных приборов  | 2                     | раз | год                      | по согласованию с собственниками | 6 месяцев               | *  | трудовой договор      | кв.м.         |                                  |
| 1.1.2. | Уборка придомовой территории   |                       |     |                          |                                  |                         |  |                       |               |                                  |
|        | Подметание тротуаров в теплый период   | 1                     | раз | сутки                    | по согласованию с собственниками | 1 сутки                 | *  | трудовой договор      | кв.м.         | 1,75                             |
|        | Покос травы в летний период  | по мере необходимости |     |                          | по согласованию с собственниками | *                       | *  | трудовой договор      | кв.м.         |                                  |
|        | Очистка урн от мусора  | 1                     | раз | 5 дней                   | по согласованию с собственниками | 5 дней                  | *  | трудовой договор      | кв.м.         |                                  |
|        | Подметание свежевыпавшего снега толщиной 2 см. (усовершенствованное покрытие), сгребание в валы и кучи   | 1                     | раз | сутки в дни снегопада    | по согласованию с собственниками | 1 сутки в дни снегопада | *  | трудовой договор      | кв.м.         |                                  |
|        | Перекидывание снега и скола  | 1                     | раз | сутки                    | по согласованию с собственниками | 1 сутки                 | *  | трудовой договор      | кв.м.         |                                  |
|        | Очистка крылец от снега, наледи и льда   | 1                     | раз | сутки                    | по согласованию с собственниками | 1 сутки                 | *  | трудовой договор      | кв.м.         |                                  |

|        |  |                            |     |          |   |           |   |                  |       |      |
|--------|--|----------------------------|-----|----------|---|-----------|---|------------------|-------|------|
|        | Посыпка территории песком или смесью с хлоридами                           | по мере необходимости      |     |          | по согласованию с собственниками                | *         | * | трудовой договор | кв.м. |      |
|        | Механизированная уборка проезжей части придомовой территории               | по мере необходимости      |     |          | *   | *         | * | договор          | кв.м. | 0,14 |
| 1.1.3. | Обслуживание, ремонт кровли  | 1 раз в год                |     |          | по согласованию с собственниками                | *         | * | договор          | кв.м. | 0,34 |
| 1.1.4. | Уборка мусора на контейнерных площадках                                    | 1                          | раз | 1 сутки  | по согласованию с собственниками                | 1 сутки   | * | трудовой договор | кв.м. | 0,06 |
| 1.1.5. | Уборка чердачных, подвальных и технических помещений от мусора             | 1                          | раз | год      | по согласованию с собственниками                | 1 год     | * | трудовой договор | кв.м. | 0,07 |
| 1.1.6. | Материалы (инструмент, инвентарь, спец. одежда, песок, бытовая химия)      | по мере необходимости      |     |          | по согласованию с собственниками                | *         | * | договор поставки | кв.м. | 0,02 |
| 1.2.   | Проведение дератизации   | 1                          | раз | квартал  | по согласованию с собственниками                | 3 месяца  | * | договор          | кв.м. | 0,45 |
| 1.3.   | Проведение дезинсекции   | 1                          | раз | квартал  | по согласованию с собственниками                | 3 месяца  | * | договор          | кв.м. | 0,15 |
| 2.     | <b>ОБСЛУЖИВАНИЕ ОТДЕЛЬНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ И ПОМЕЩЕНИЙ</b>                        |                            |     |          |   |           |   |                  |       |      |
| 2.1.   | <b>Осмотры и обходы</b>  |                            |     |          |   |           |   |                  |       |      |
| 2.1.1. | Крыши  | 2                          | раз | год      | акты осмотров                                   | 6 месяцев | * | трудовой договор | кв.м. | 0,07 |
| 2.1.2. | Деревянные конструкции и столярные изделия                                 | 1                          | раз | год      | акт осмотра                                     | 1 год     | * | трудовой договор | кв.м. |      |
| 2.1.3. | Каменные конструкции   | 1                          | раз | год      | акт осмотра                                     | 1 год     | * | трудовой договор | кв.м. |      |
| 2.1.4. | Железобетонные конструкции   | 1                          | раз | год      | акт осмотра                                     | 1 год     | * | трудовой договор | кв.м. |      |
| 2.1.5. | Лестницы, тамбуры, вестибюли, чердаки и прочие вспомогательные помещения   | 1                          | раз | 3 месяца | акты осмотров                                   | 3 месяца  | * | трудовой договор | кв.м. |      |
| 2.1.6. | Вентиляционные каналы  | 1                          | раз | год      | акт осмотра                                     | 1 год     | * | трудовой договор | кв.м. |      |
| 2.1.7. | Внутренняя и наружная отделка здания                                       | 1                          | раз | год      | акт осмотра                                     | 1 год     | * | трудовой договор | кв.м. |      |
| 2.1.8. | Перила и ограждающие решетки на окнах и лестничных клетках                 | по мере необходимости      |     |          | акт осмотра                                     | *         | * | трудовой договор | кв.м. |      |
| 3.     | <b>АДМИНИСТРИРОВАНИЕ</b>   |                            |     |          |   |           |   |                  |       |      |
| 3.1.   | <b>Содержание инженерно-технической службы</b>                             |                            |     |          |   |           |   |                  |       |      |
| 3.1.1. | Содержание аварийно-ремонтной службы                                       | ежедневно с 17.00 до 08.00 |     |          | Количество выполненных заявок                   | *         | * | договор          | кв.м. | 0,60 |
| 3.1.2. | Обеспечение бесперебойной и экономичной работы оборудования теплоснабжения | постоянно                  |     |          | по согласованию с собственниками, акты осмотров | *         | * |                  |       |      |

|         |  |   |   |   |   |                  |       |      |
|---------|--|---|---|---|---|------------------|-------|------|
| 3.1.3.  | Контроль за работой и техническим состоянием приборов учета тепловой энергии   | постоянно                                 | акты осмотров                                   | * | * | договор          | кв.м. | 0,20 |
| 3.1.4.  | Обслуживание и наладка оборудования  | по мере выхода из нормального режима      | по согласованию с собственниками                | * | * |                  |       |      |
| 3.1.5.  | Поддержание необходимых параметров тепловой энергии для бесперебойного теплоснабжения здания   | постоянно                                 | *   | * | * |                  |       |      |
| 3.1.6.  | Ведение журналов учета показаний параметров тепловой энергии и технического состояния приборов учета тепловой энергии                | согласно регламента                       | журнал учета данных                             | * | * |                  |       |      |
| 3.1.7.  | Предоставление показаний общедомовых приборов учета тепловой энергии для ОАО ТГК-2   | ежемесячно до 25-го числа текущего месяца | передача данных в организацию                   | * | * |                  |       |      |
| 3.1.8.  | Обеспечение бесперебойной и экономичной работы оборудования электроснабжения   | постоянно                                 | по согласованию с собственниками, акты осмотров | * | * |                  |       |      |
| 3.1.9.  | Контроль за работой и техническим состоянием приборов учета электрической энергии  | постоянно                                 | акты осмотров                                   | * | * |                  |       |      |
| 3.1.10. | Обслуживание и наладка оборудования  | по мере выхода из нормального режима      | по согласованию с собственниками                | * | * | договор          | кв.м. | 0,40 |
| 3.1.11. | Поддержание необходимых параметров электрической энергии для бесперебойного электроснабжения здания                                  | постоянно                                 | *   | * | * |                  |       |      |
| 3.1.12. | Ведение журналов учета показаний параметров электрической энергии и технического состояния приборов учета электрической энергии      | согласно регламента                       | журнал учета данных                             | * | * |                  |       |      |
| 3.1.13. | Предоставление показаний общедомовых и индивидуальных приборов учета электрической энергии для ОАО "Архангельская сбытовая компания" | ежемесячно до 28-го числа текущего месяца | передача данных в организацию                   | * | * |                  |       |      |
| 3.2.    | <b>Содержание административной службы</b>  |   |   |   |   |                  |       |      |
| 3.2.1.  | Услуги по управлению эксплуатацией МКД   | ежедневно с 8.00 до 17.00 кроме выходных  | по согласованию с собственниками                | * | * | трудовой договор | кв.м. | 1,23 |
| 3.2.2.  | Услуги связи (телефон, почта)  | постоянно                                 | *   | * | * | договор          | кв.м. | 0,08 |

|        |  |  |  |   |   |                  |       |      |
|--------|--|--|--|---|---|------------------|-------|------|
| 3.2.3. | Услуги по ведению имущественной, платежно-финансовой, бухгалтерской, отчетной, учетной, статистической и иной документации по дому   | постоянно                                      | отчеты   | * | * | трудовой договор | кв.м. | 0,50 |
| 3.2.4. | Услуги по информационно-расчетному обслуживанию  | постоянно                                      | учет платежей (распространение квитанций)                  | * | * | договор          | кв.м. | 1,00 |
| 3.2.5. | Услуги по заключению договоров и соглашений и контролю над их исполнением, в том числе договоров страхования, договоров банковского счета, договоров аренды общего имущества дома и иных договоров | постоянно                                      | отчеты   | * | * | договор          | кв.м. | 0,12 |
| 3.2.6. | Услуги по формированию общего имущества дома, в том числе ведение земельной и технической документации   | постоянно                                      | техническое решение  | * | * | трудовой договор | кв.м. | 0,03 |
| 3.2.7. | Ведение реестра собственников, необходимые работы по паспортному учету, работы по начислениям и ведению расчетов с собственниками за оказанные услуги .  | постоянно                                      | выдача отчетов и справок                                   | * | * | договор          | кв.м. | 0,15 |
| 3.2.8. | Услуги по ведению кадровой работы, воинского учета, охраны труда   | постоянно                                      | *  | * | * | договор          | кв.м. | 0,12 |
| 3.2.9. | Услуги по юридическому обслуживанию  | постоянно                                      | уведомления, исковые заявления, консультации собственников | * | * | договор          | кв.м. | 0,19 |
| 3.3.   | <b>Общексплуатационные затраты</b>   |  |  |   |   |                  |       |      |
| 3.3.1. | Аренда служебного помещения  | постоянно                                      | *  | * | * | договор аренды   | кв.м. | 0,12 |
| 3.3.2. | Обслуживание орг. техники, тонер   | постоянно                                      | *  | * | * | договор          | кв.м. | 0,02 |
| 3.3.3. | Канцелярские товары, бумага  | постоянно                                      | *  | * | * | договор поставки | кв.м. | 0,02 |
| 3.3.4. | Банковские расходы (ведение расчетного счета)  | постоянно                                      | *  | * | * | договор          | кв.м. | 0,10 |
| 3.3.5. | Услуги по взысканию задолженности неплательщиков   | по мере образования просроченной задолженности | *  | * | * | договор          | кв.м. | 0,15 |

|        |  |                       |   |   |   |         |       |              |
|--------|--|-----------------------|---|---|---|---------|-------|--------------|
| 3.3.6. | Транспортные расходы, маршрутные листы | постоянно             | * | * | * | договор | кв.м. | 0,01         |
| 3.3.7. | Прочие общеэксплуатационные расходы    | по мере необходимости | * | * | * | договор | кв.м. | 0,06         |
| 4.     | Рентабельность                         | 7%                    | * | * | * | *       | кв.м. | 0,76         |
|        | <b>Итого:</b>                          |                       |   |   |   |         | кв.м. | <b>11,60</b> |

| № п/п | Вид работ | Количество | Периодичность выполнения | Результат выполнения работ | Гарантийный срок | Конструктивные особенности и /степень физ износа | Обоснование стоимости | Ед. измерения | Стоимость за ед. измерения, руб. |
|-------|-----------|------------|--------------------------|----------------------------|------------------|--|-----------------------|---------------|----------------------------------|
|-------|-----------|------------|--------------------------|----------------------------|------------------|--|-----------------------|---------------|----------------------------------|

|      |                                |   |     |        |   |          |   |         |      |             |
|------|--------------------------------|---|-----|--------|---|----------|---|---------|------|-------------|
| 1.   | <b>Вывоз ТБО</b>               |   |     |        |   |          |   |         |      |             |
| 1.1. | Вывоз твердых бытовых отходов  | 1 | раз | сутки  | * | 1 сутки  | * | договор | кв.м | <b>1,90</b> |
| 1.2. | Вывоз крупногабаритного мусора | 1 | раз | неделя | * | 1 неделя | * | договор | кв.м |             |

\*- показатель не предусмотрен нормативными документами